

## 1 Obecné

1.1 Považujete vzdělávání úředníků za důležité?

*Ano, nezbytné*

1.2 V čem spatřujete pozitivní přínos vzdělávání úředníků?

*Výklad legislativy*

*Získání kontaktů na jiné úředníky z jiných organizací pracujících v podobném oboru*

*Srovnání praktických zkušeností s ostatními účastníky vzdělávací akce*

1.3 Počet zaměstnanců zařazených do Vašeho městského úřadu/magistrátu k 31. 12. 2021.  
*do 249*

1.4 Počet zaměstnanců v oboru informačních technologií k 31. 12. 2021.  
*do 3*

## 2 Získávání zaměstnanců

2.1 Jsou součástí požadavků na Vámi inzerované pracovní pozice některé z níže uvedených oblastí **nespádajících** přitom do přímé odbornosti daného pracovního místa? (např. požadavek na konkrétní počítačovou gramotnost u pracovnice v oblasti sociální péče, jazykové dovednosti, nebo zkušenosti se spisovou službou).

*Informační technologie (Word, Excel, Outlook...)*

2.2 Využíváte některou z elektronických forem inzerce.

*Úřad práce*

*Vlastní webové stránky*

*Sociální sítě (Facebook, Twitter, LinkedIn...)*

2.3 Jak dlouhý byl v posledních 3 letech průměrný časový interval mezi příjmem přihlášky uchazeče do výběrového řízení a jeho nástupem do pracovního poměru?

*2 měsíce*

## 3 Vstupní vzdělávání

3.1 Je vstupní vzdělávání úředníků, pokud není uplatněna výjimka ze zákona, realizováno do 3 měsíců od nástupu úředníka.

*Vždy*

3.2 Vyberte oblasti vzdělávání, které jsou součástí Vašeho vstupního vzdělávání úředníků.

*Základy veřejné správy*

*Základy veřejných financí*

*Kybernetická bezpečnost*

*Práva, povinnosti a pravidla etiky úředníka*

*Ochrana osobních údajů*

3.3 Má Váš úřad zpracovanou strategii vzdělávání zaměstnanců?

*Ano*

## 4 Plán vzdělávání a průběžné vzdělávání

4.1 Máte zpracovaný plán vzdělávání pro každého úředníka na dobu následujících 3 let v rozsahu nejméně 18 pracovních dní určených pro prohlubování kvalifikace?

*Pro většinu úředníků*

4.2 Považujete plán vzdělávání v rozsahu nejméně 18 pracovních dnů po dobu 3 let za vhodně nastavený?

*Nadhodnocený*

4.3 Plní Váš úřad povinný plán vzdělávání úředníků bez problémů?

*Plní s určitými problémy*

4.4 Podílejí se úředníci osobně na přípravě plánu vzdělávání?

*Ano*

4.5 Máte zpracovaný plán vzdělávání i pro zaměstnance na neúřednických pozicích?

*Nemáme*

4.6 Realizovali jste v posledních 3 letech v rámci průběžného vzdělávání úředníků kurzy nebo školení v těchto oborech?

*Ochrana osobních údajů*

*Spisová služba*

4.7 Realizovali jste školení v roce 2021 v oboru kybernetické bezpečnosti?

*Ne*

4.8 Cítíte potřebu zvýšit množství kurzů nebo školení v některém z uvedených oborů?

*Kybernetická bezpečnost*

*Spisová služba*

## **5 Financování vzdělávání úředníků**

5.1 Zvýšilo se za poslední 3 roky množství realizovaných bezplatných kurzů nebo školení?

*Ano, trochu*

5.2 Jaké zdroje financování využíváte v rámci průběžného vzdělávání úředníků?

*Vlastní zdroje dle rozpočtu*

*Bezplatné vzdělávání (např. Projekt ESO Svazu měst a obcí ČR)*

5.3 Jaké měl Váš úřad celkové finanční náklady na vzdělávání v roce 2019?

*Všech zaměstnanců 348 261 Kč Pouze úředníků 270 859 Kč*

5.4 Jaké měl Váš úřad celkové finanční náklady na vzdělávání v roce 2020?

*Všech zaměstnanců 165 832 Kč Pouze úředníků 115 293 Kč*

5.5 Jaké měl Váš úřad celkové finanční náklady na vzdělávání v roce 2021?

*Všech zaměstnanců 269 918 Kč Pouze úředníků 161 251 Kč*

5.6 Jaké měl Váš úřad celkové finanční náklady v souvislosti s přípravou a ověřením ZOZ v roce 2019?

*Doplňte částku: 59 540 Kč*

5.7 Jaké měl Váš úřad celkové finanční náklady v souvislosti s přípravou a ověřením ZOZ v roce 2020?

*Doplňte částku: 17 870 Kč*

5.8 Jaké měl Váš úřad celkové finanční náklady v souvislosti s přípravou a ověřením ZOZ v roce 2021?

*Doplňte částku: 12 320 Kč*

5.9 Považujete zkoušku odborné způsobilosti za finančně náročnou?

*Ano*